

Outsourcing

Ihre Personalaufgaben in besten Händen

Immer eine Lösung nach Maß

Unternehmen, die über Outsourcing-Lösungen nachdenken, sollten sich drei entscheidende Fragen stellen: Verbessert die von uns im Haus erbrachte Leistung unsere Wettbewerbsfähigkeit? Ist es preiswerter, die Leistung intern oder extern zu erbringen? Besitzt die mit eigenen Ressourcen erbrachte Leistung eine höhere Qualität?

Service Level Agreements

HANSALOG bietet als Dienstleister ein breites Lösungsspektrum: vom Hosting der Personalverwaltung und über verschiedene Servicelevel der Entgelt- und Reisekostenabrechnung. Alle Dienstleistungen sind individuell auf Ihre Situation zugeschnitten. So übernehmen wir einzelne Aufgaben oder auch ganze Prozesse. Je nach Ihrer Anforderung.

Fall 1

Was tun bei plötzlichem Personalausfall?

Ein mittelständisches Unternehmen beschäftigt nur eine Sachbearbeiterin für rund 200 Abrechnungen monatlich. Eines Tages fällt diese Kraft aus.

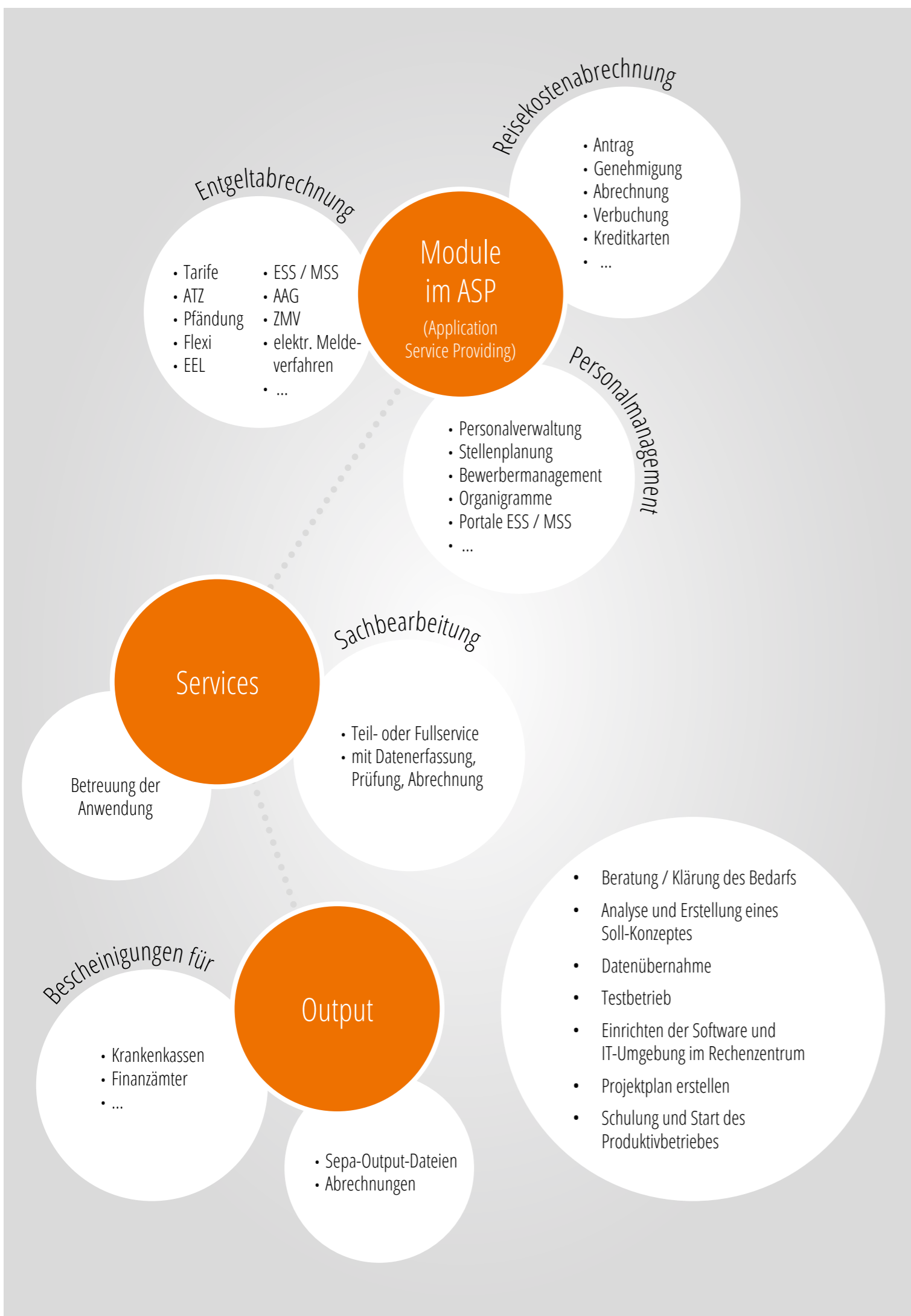
> **Outsourcing** ist in diesem Fall eine sichere Lösung, weil damit Engpässe im Personalwesen keine Auswirkungen mehr haben.

Fall 2

Lässt sich die Informationsflut beherrschen?

Für den Bereich Personal hat ein Unternehmen nur eine verantwortliche Sachbearbeiterstelle eingerichtet. Hier konzentriert sich ein umfassendes Wissen und wird mit hohem Anspruch aktualisiert.

> **Outsourcing** verlagert die Informationsverantwortung auf den Dienstleister, der mit vielen Sachbearbeitern und Spezialisten bei Neuerungen auf dem Laufenden ist und Spezialaufgaben teilen kann.



Klare Vorteile für Sie:

- Sie sparen Zeit und Kosten, straffen Ihre internen Prozesse
- Der Termindruck in der Personalabteilung verringert sich
- Investitionen in Software-Aktualisierungen, Softwarelizenzen, Wartungen und in die IT-Infrastruktur entfallen
- Sie nutzen Software-Updates und Datenübertragung und profitieren von Datensicherheit durch externe Bearbeitung
- Statt in regelmäßige Schulungen Ihrer Mitarbeiter zu investieren, nutzen Sie die Fachkenntnis von Spezialisten
- Monatlich planbare Aufwendungen
- Sie steigern die Effizienz für das gesamte Unternehmen
- Ihre Kosten sind kalkulierbar

Individuelle Service Level Agreements Services für Entgeltabrechnung

ASP

- Hosting der Programme

Teilservice

- Services für die Entgeltabrechnung
- Pflege des Abrechnungssystems
- Anpassung gesetzlicher Änderungen
- Krankenkassensätze aktualisieren
- Lohnarten einrichten
- Entgelttabellen pflegen
- Sonderzahlungen
- Abrechnung durchführen
- Versand und alle notwendigen Meldungen

Fullservice

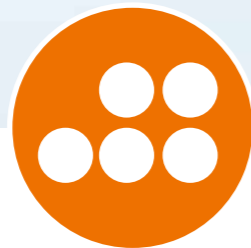
- zusätzlich Pflege aller Personaldaten
- telefonisch für Rückfragen zur Verfügung stehen
- Bescheinigungen erstellen
- Eingabe vorj. Abrechnungsdaten

Sicher dank Kontrolle

- Zertifiziert nach ITSG und IDW PS 951 Teil 2

Services für die Reisekostenabrechnung

- Reisen beliebiger Komplexität erfassen und abrechnen
- Online-Antragsverfahren
- Informationsfluss der Dienstreise wird dokumentiert
- Belegerfassung, Übergabe an die Entgeltabrechnung und das ERP-System
- Scannen der Belege zur optischen Archivierung
- Genehmigungsverfahren per E-Mail
- Controlling-Funktion für beliebige Auswertungen
- Reporting
- Reisekostencontrolling der erfassten Abrechnungen nach Ihren betriebsinternen Richtlinien, den steuerlichen Vorschriften sowie Genehmigungsvorschriften



HANSALOG Entgeltabrechnung im Outsourcing

Individuell auf Sie abgestimmt

Die Software für Lohn- und Gehaltsabrechnungen ist im stetigen Wandel, da immer wieder gesetzliche Änderungen bezüglich Sozialversicherungen, Steuergesetzen und Tarifen berücksichtigt werden müssen.

Durch Spezialisten können diese Neuerungen ohne Eigenaufwand erhalten werden. Sie möchten ihre Lohnabrechnung auslagern?

HANSALOG als Dienstleister für Lohn- und Gehaltsabrechnungen bietet mit der Lohnabrechnung im Outsourcing eine voll integrierte und für den Kunden individuell angepasste Lösung. Bei dem Outsourcen von Lohnabrechnungen bei HANSALOG gibt es Tätigkeiten mit unterschiedlichen Wertigkeiten. Diese können von Application Service Providing-Lösung (ASP) bis hin zur Entgeltsachbearbeitung (Fullservice) zugeordnet werden.

Unsere Leistungen rund um die Entgeltabrechnung:

Servicelevel 1: Entgeltabrechnung als ASP

Sie mieten die Software für Entgeltabrechnung zu einem festen Preis.

Ihre Vorteile: keine Investition in Software-Lizenzen, eine stets aktuelle Lösung, die den gesetzlichen Vorgaben entspricht. Die IT-Administration übernehmen wir und Sie können sich ganz auf fachliche Aufgaben konzentrieren. Ihre IT-Abteilung wird entlastet.

Servicelevel 2: Entgelt-Teilservice

Über das ASP hinaus führen wir einmal monatlich für Sie die Entgeltabrechnung durch. Außerdem übernehmen wir die Pflege der Software. Dazu gehören:

- Anpassung an die gesetzlichen Änderungen
- Pflege der Krankenkassensätze und Sachkontenpflege
- Einrichten und Ändern von Lohnarten
- Pflege der Entgelttabellen und Sonderzahlungen
- Durchführen der Abrechnung und Versand aller relevanten Dokumente
- Lohnsteueranmeldung im ELSTER-Verfahren
- DEÜV-Abrechnung und Entgeltbescheinigungen
- Buchungslisten und Erstellen der Datei für die Finanzbuchhaltung
- Nur die Erfassung der Personalstämme und der variablen Daten erfolgt durch Sie

Servicelevel 3: Entgelt-Sachbearbeitung "on demand"

Die Entgeltsachbearbeitung ist unter allen Umständen korrekt durchzuführen. Wir unterstützen Sie dabei, indem wir bei Personalengpässen für Sie Entgelt-Sachbearbeiterkapazitäten zur Verfügung stellen.

Sie bekommen einen festen Ansprechpartner, mit dem Sie zu Beginn der Zusammenarbeit Ihre Prozesse und Aufgaben gemeinsam besprechen und bei Bedarf optimieren, damit unser Mitarbeiter im Notfall sofort Aufgaben übernehmen kann.

Servicelevel 4: Entgelt-Sachbearbeitung (Fullservice)

Wir übernehmen alle Aufgaben, die für einen reibungslosen Ablauf der Entgeltabrechnung erforderlich sind. Auch die richtige Anwendung des aktuellen Steuer- und Sozialversicherungsrechts. Über die Leistungen der Stufen 1 bis 3 hinaus leisten wir die typischen Sachbearbeitungsaufgaben wie etwa das Anlegen und Pflegen von Mitarbeiterstammdaten und -bewegungsdaten bei Eintritt, Austritt oder Veränderung.

Je nachdem, was Sie genau benötigen - wir schnüren mit Ihnen gemeinsam ein individuelles Leistungspaket.



HANSALOG Personalmanagement im Outsourcing

Wir verwalten – Sie gestalten

Personalmanagement ist zeitaufwendig und muss sehr genau betrieben werden, denn sie ist die Basis für Ihre gesamte Personalarbeit. Konzentrieren Sie sich auf die Auswahl der für Sie besten Mitarbeiter,

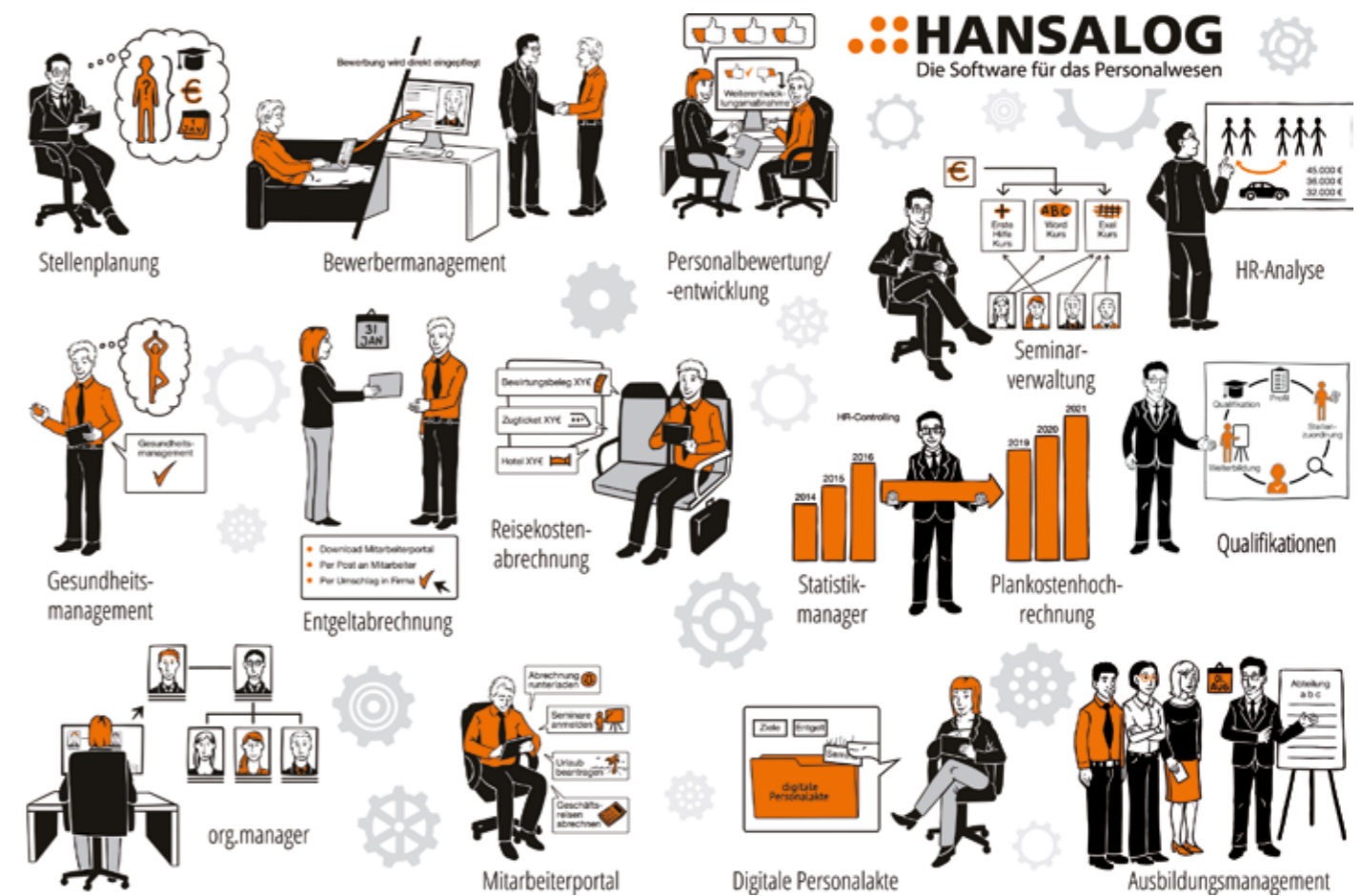
auf ihre Integration in das Unternehmen, ihre Entwicklung, Vergütung und Bindung. Das ist Ihr Beitrag zum Unternehmenserfolg – die Verwaltung rund um diese Kernaufgaben erledigen wir zuverlässig.

Unsere Leistungen rund um das Personalmanagement:

Servicelevel 1:

HANSALOG Personalmanagement als ASP-Lösung

Software-Bereitstellung im Application Service Providing (ASP) in einem unserer Rechenzentren.



Alles spielt zusammen. Ergänzen Sie Ihre Module nach und nach.



HANSALOG Reisekostenabrechnung im Outsourcing

Sie reisen – wir erledigen den Rest

Die Reisekostenabrechnung bindet viele Kapazitäten und die dafür benötigte Software muss stets aktuell sein. Als Dienstleister bietet HANSALOG ein breites Lösungsspektrum: vom Hosting der Reisekostenabrechnung über die Application Service Providing-

Lösung (ASP) bis hin zum Fullservice. Sie können Dienstreisen effizient durchführen, ohne dass Sie an der Verwaltung oder Erfassung von Daten und Belegen verzweifeln müssen – das gilt auch für internationale Reisen mit komplexen Anforderungen.

Unsere Leistungen rund um die Reisekostenabrechnung:

HANSALOG Reisekostenabrechnung im Application Service Providing (ASP)

Mit der HANSALOG ASP-Reisekostenabrechnung optimieren und vereinfachen Sie die Prozesse, das bedeutet ein geringes Investitionsvolumen und keine Kosten für die Infrastruktur.

Bestandteile dieses Servicepaketes:

- Einrichten und Bereitstellen der Software
- ständige Überwachung der RZ-Infrastruktur
- Installation neuer Releases
- regelmäßige Überprüfung der Datenbank
- Kontrolle der Logfiles
- Überprüfung der Datensicherung
- Pflege der gesetzlichen und steuerlichen Änderungen
- Import der Währungskurse

System-Umgebung:

Wir stellen Ihnen die komplette technische Infrastruktur sowie die Anwendungssoftware „HANSALOG-Reisekosten“ zur Verfügung: ein zertifiziertes und abgesichertes Datacenter, ausfallsichere Hardware, immer aktuelle Betriebssystem-Versionen, redundante und gesicherte Datenbanken, ständige Überwachung der RZ-Infrastruktur sowie ständig Überprüfung der Netzwerkanschlüsse etc.

System-Bereitstellung:

HANSALOG richtet das System gemäß Ihren individuellen Anforderungen und Bedürfnissen unter Berücksichtigung der gesetzlichen und steuerlichen Vorschriften für Sie ein. Definition von Workflows, Kostenarten, Buchungstabellen und vieles weitere mehr wird zusammen mit Ihnen definiert und eingerichtet.

Ein weiterer Punkt ist die Festlegung sämtlicher Import- und Export-Schnittstellen für Ihr System. Sei es nun die Übergabe an die Finanzbuchhaltung, die Übergabe an das Entgeltsystem, das Bankclearing für Zahlungsdaten oder der Import der Mitarbeiterdaten, Kreditkarten etc.

System-Admin:

Sämtliche steuerlichen und gesetzlichen Änderungen werden regelmäßig gepflegt, Pauschalen auf dem neuesten Stand gehalten, Währungskurse regelmäßig importiert.

Wir hosten das System für Sie und tragen damit die Verantwortung für die uneingeschränkte Nutzung und Verfügbarkeit.

HANSALOG Outsourcing Reisekostenabrechnung im Fullservice

Im Fullservice übernehmen unsere Sachbearbeiter alle Arbeiten von der Erfassung der Dienstreisen bis hin zur Erstellung der Reisekostenabrechnung. Sie nutzen die Kernkompetenz von HANSALOG und die Reisekostenabrechnung wird kostensicher und transparent. Mit HANSALOG-Fullservice bietet HANSALOG Ihnen die Möglichkeit, die gesamte Abwicklung der Reisekosten für Sie durchzuführen, auch die Erfassung der Reisen bzw. Belege. So können Sie wahlweise sämtliche Reisebelege an uns schicken oder direkt über unser Portal selbst erfassen.

HANSALOG prüft nach steuerlichen, gesetzlichen sowie firmenspezifischen Rahmenbedingungen und erstellt Ihre Reisekostenabrechnung sowie die Buchungssätze für die Finanzbuchhaltung als auch für Ihr Entgeltsystem in unterschiedlichen Dateiformaten.

Des Weiteren kann für Ihre Reisekostenabrechnung ein Workflow hinterlegt werden. Es kann dann zum Beispiel, nach der Reiseprüfung durch HANSALOG, direkt eine E-Mail an den Vorgesetzten geschickt werden. Der Vorgesetzte kann dann via E-Mail oder über das Portal die Reise genehmigen oder ablehnen.

Weitere Funktionen im Detail:

- Administration und Wartung der Hard- und Software, wie unter „HANSALOG ASP“ beschrieben
- Bereitstellen der webbasierten Software für die Reisekostenabrechnung, d. h. der Reisende erfasst seine Reisen direkt über die Web-Anwendung via PC oder Tablet
- Oder die Erfassung aller abrechnungsrelevanter Daten und Belege (Schuhkartonlösung) erfolgt durch HANSALOG-Mitarbeiter
- Prüfung der Reisen in Hinblick auf alle steuerlichen, tariflichen, firmenspezifischen und gesetzlichen Rahmenbedingungen durch HANSALOG
- Bei Bedarf Klärung von Sachverhalten direkt mit den Reisenden bzw. mit von Ihnen vorgegebenen Ansprechpartnern
- Hotline-Service für Ihre Mitarbeiter bei Fragen zur Reisekostenabrechnung
- E-Mail-Benachrichtigung an den Reisenden über den Status der Reise
- Scannen der Belege zur optischen Archivierung

Weitere Leistungen:

- Import Company Card
- Import Corporate Card
- Import Währungskurse. Täglich, wöchentlich, je nach Anforderung
- Bereitstellen der Daten für die Finanzbuchhaltung
- Bankclearing
- Übergabe der Daten an die Entgeltabrechnung



Nutzen Sie unseren zuverlässigen und professionellen Service.

Als etablierter Outsourcing-Partner bietet HANSALOG Ihnen stets eine umfassende Beratung.

T +49 5462 7650 | info@hansalog.de

seit
1973