

# Online-Bewerbermanagement

Die Zahl der Bewerbungen pro freie Stelle wächst. Tendenz steigend. Immer mehr Bewerbungen müssen bearbeitet werden. Sparen Sie Zeit, Aufwand und Material indem Sie das HANSALOG-Bewerbermanagement in Ihre Homepage integrieren. Ein Online-Bewerbermanagement steigert auch die Attraktivität für Ihr Unternehmen als Arbeitgeber.

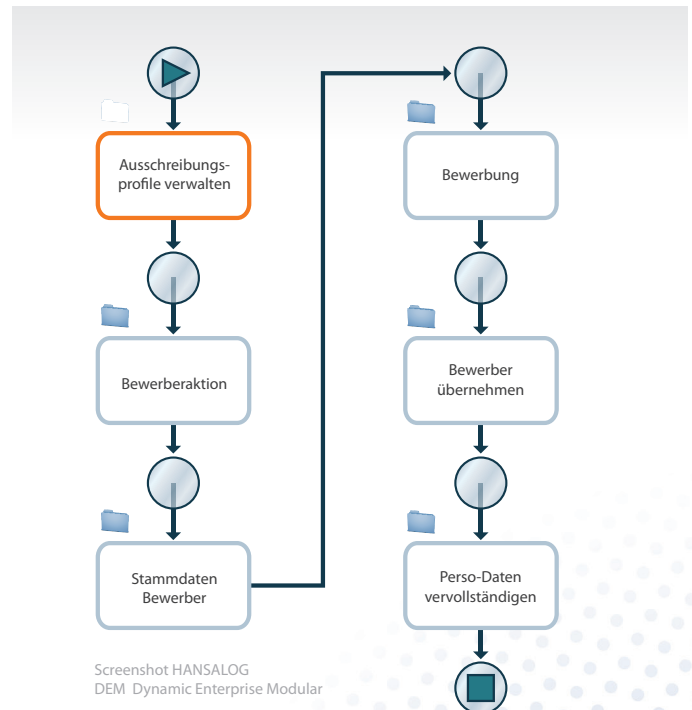
Sparen Sie mit dem Einsatz der Online-Bewerberverwaltung: Sie sparen Arbeitszeit für das Einpflegen der Daten in ein System, für das Verwalten, das Zurücksenden der Unterlagen und damit auch Porto- und Versandkosten. Das spart auch der Bewerber. Sie bestimmen, welche Angaben benötigt werden, welche Informationen Sie abrufen. Sie geben das Profil vor

und lassen systematisch, schnell und komfortabel durch das Programm den richtigen Mitarbeiter für die freie Stelle suchen. Sie erhalten ein mehrsprachenfähiges System, einen ortsunabhängigen Zugriff über den Webbrowser und das Alles ohne Softwareinstallation auf den PC-Systemen der Mitarbeiter.

## HANSALOG -Personalmanagement



## HANSALOG-Online-Bewerbermanagement

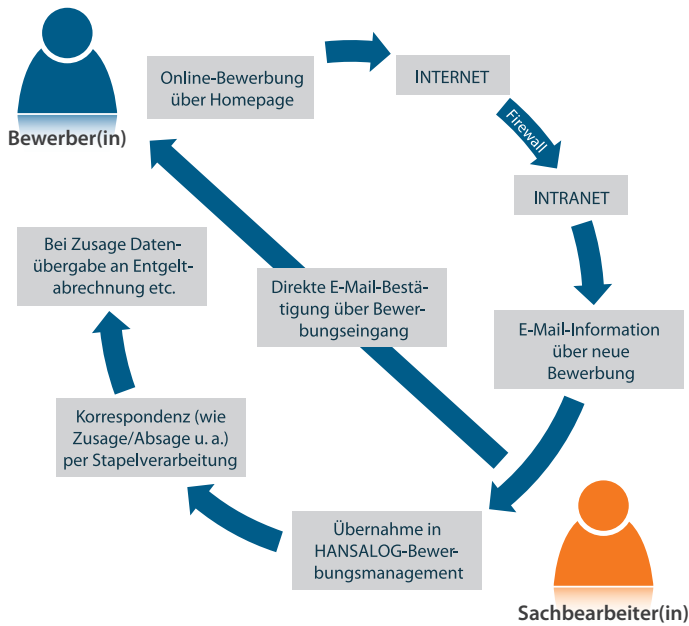


## Mehrwert für Ihr Unternehmen

- Einbindung von individuellen Stellenausschreibungen in Ihre Homepage
  - Schneller, papierloser Bewerbungsprozess
  - Ortsunabhängig über Webbrowser
  - **Automatische Serienbrief- und E-Mail-Erstellung**
    - Eingangsbestätigung
    - Einladung
    - Absage, etc.
- } als Stapelverarbeitung
- Einfache Weitergabe an Entscheider  
z. B. an anderen Standort, Abteilung

- **Individuelle Anforderungsmerkmale**
  - Ausschlusskriterien
  - Frei definierbare Bewertungsskalen
  - Profilabgleich
  - Rankingliste
- Kostenanalyse über Bewerbungsaktion(en)
- Medienanalyse
- Einfache Übermittlung der Stellenausschreibung an Online-Jobbörsen
- Datensicherheit

Individueller Workflow frei definierbar für jede Bewerberaktion: Sie können entscheiden, ob Ausführung durch das Programm oder durch einen Anwender oder beides. Prozesse abbilden und auch abarbeiten. Hinter jedem Feld verbirgt sich die dazugehörige Funktion und kann per Doppelklick abgearbeitet werden.



### MEHRWERT: Anwenderfreundlich

- Frei definierbarer Workflow von Ausschreibung bis zur Besetzung der Stelle
- Durchlaufkontrolle im Bewerbungsprozess automatischer Statuswechsel
- Anbindung an die aus Microsoft Office gewohnte Arbeitsumgebung
- Volle Integration in HANSALOG-Entgeltabrechnung und HANSALOG-Personalmanagement Programme
- Aufbau eines Reservepools inkl. Profilsuche
- Zeitsparend, da Bewerber selbst die Daten erfasst

### MEHRWERT: Bewerberfreundlich

- Intuitive Datenerfassung online durch den Bewerber
- Einfaches Hochladen der Dokumente, wie Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse, etc.
- Druckfunktion für den Bewerber
- keine Porto- und Versandkosten

**WORKFLOW PRO AKTION VERWALTEN**

Datei Bearbeiten Ansicht Gruppe Extras Zusatzoptionen Hilfe

Aktion: AUS000001 IT Mitarbeiter in Nürnberg

Folgenummer	Ablaufschritt	Nächster Schritt	Bewerbungsstatus	Aktion	Programmname
1	Erfassung	2	In Arbeit	Programm	1 Q Bewerbungen erfassen
2	Eingangsbestätigung versenden	3	In Arbeit	Programm	2 Q Eingangsbestätigung
3	Vorlage EDV-Abteilung	4	In Arbeit	Manuell	Q
4	Vorlage Geschäftsführung	5	In Arbeit	Manuell	Q
5	Einladung Vorstellungsgespräch versenden	6	In Arbeit	Programm	3 Q Einladen
6	Vorstellungsgespräch	7	In Arbeit	Manuell	Q
7	Auswertung	8	In Arbeit	Programm	4 Q Bewertung erfassen
8	Einstellung	9	Eingestellt	Manuell	Q
9	Bewerber übernehmen	0	Eingestellt	Programm	7 Q Bewerbung übernehmen
20	Abgelehnt	21	Abgelehnt	Manuell	Q
21	Absage versenden	0	Abgelehnt	Beides	99 Q Ablehnungsbescheid
30	Zurückgestellt	31	Zurückgestellt	Manuell	Q
31	Zurückstellungsinfo versenden	0	Zurückgestellt	Programm	5 Q Zurückstellungsinfo

Beispielhafte Darstellung eines Workflows für eine Jobaktion innerhalb der HANSALOG-Weboberfläche